

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«СЕЛО МУГЕРГАН»**

**РЕШЕНИЕ**

20.09.2022 г.№ 34-Vсд

 c. Мугерган

**О внесении изменений в Правила благоустройства территории сельского поселения «село Мугерган»**

 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 года №463-Ф3 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Республики Дагестан №47 от 11.06.2019 г. «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан границ прилегающих территорий» и Уставом сельского поселения «село Мугерган», Собрание депутатов сельского поселения «село Мугерган»

**РЕШАЕТ:**

 1. Внести изменения и дополнения в Правила благоустройства территории сельского поселения «село Мугерган», утвержденные решением Собрания депутатов сельского поселения «село Мугерган» № 2 от 03.03.2017г.

 1.1. Пункт 4.2. правил изложить в следующей редакции:

«4.2. при заключении договора аренды земельного участка, помещения или иного объекта, неотъемлемым приложением является наличие договора на вывоз коммунальных (бытовых) отходов с региональным оператором»;

 1.2. Подпункт 15.14. пункта 15 правил изложить в следующей редакции:

«15.14. сжигание листвы, коммунальных (бытовых) отходов, отходов производства и потребления без специальных установок»;

 1.3. Отменить подпункт 15.8. пункта 15 Правил благоустройства территории сельского поселения «сельсовет «село Мугерган».

 2. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения «село Мугерган»;

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания депутатов**

**сельского поселения**

**«село Мугерган»    З.Г. Гюльмагомедов**

**Утверждено**

**Решением Собрания депутатов**

**сельского поселения**

**«село Мугерган»**

**от 20.09.2022 года № 34-Vсд**

**Правила благоустройства территории**

 **сельского поселения «село Мугерган»**

 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 года №463-Ф3 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 14 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г., Градостроительным кодексом Российской федерации от 29.10.2004 № 190-ФЗ, Законом Республики Дагестан № 47 от 11.06.2019 г. «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан границ прилегающих территорий», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Уставом сельского поселения «село Мугерган» и в целях создания благоприятных условий для жизнедеятельности поселения, охраны окружающей среды, обеспечения безопасности дорожного движения, сохранения жизни, здоровья и имущества граждан.

**1. Общие положения**

 Настоящие Правила действуют на всей территории сельского поселения «село Мугерган» и обязательны для выполнения всеми юридическими и физическими лицами, являющимися собственниками или арендаторами земельных участков, застройщиками, собственниками, владельцами или арендаторами зданий, строек, сооружений, расположенных на территории поселения.

**2.** **Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах**

1. Организация благоустройства – обеспечение чистоты и порядка, надлежащего технического состояния и безопасности объекта благоустройства.

2. Механизированная уборка – уборка территорий с применением специализированной уборочной техники.

3. Ручная уборка – уборка территорий ручным способом с применением средств малой механизации.

4. Уборочная техника – специализированная техника для уборки территории населенных пунктов поселения.

5. Содержание дорог – комплекс работ по поддержанию транспортно – эксплуатационного состояния дороги, дорожных сооружений, полосы отвода и элементов обустройства дороги, организации и безопасности дорожного движения.

6. Территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов – часть территории населённых пунктов сельского поселения «село Мугерган», находящаяся в собственности или переданная целевым назначением юридическим, физическим лицам на праве, установленном законодательством.

7. Прилегающая территория – территория, непосредственно примыкающая к границам здания, сооружения, ограждения, строительной площадке, объектам торговли, рекламы и другим объектам, находящимся в собственности, владении, аренде у юридических и физических лиц.

8. Придомовая территория – территория, внесенная в технический паспорт домовладения, строения, составленного при приемке или обследовании государственными организациями технической инвентаризации.

9. Границы земельного участка – в границы земельного участка включаются объекты, входящие в состав недвижимого имущества, подъезды и подходы к ним.

10. Красные линии – границы, отделяющие территории кварталов, и других элементов планировочной структуры от улиц, проездов, площадей.

11. Домовладение – жилой дом (часть жилого дома) и примыкающие к нему и (или) отдельно стоящие на общем с жилым домом (частью жилого дома) земельном участке надворные постройки (гараж, баня (сауна), бассейн, теплица (зимний сад), помещения для содержания домашнего скота и птицы, иные объекты).

12. Коммунальные (бытовые) отходы – остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе жизнедеятельности людей, производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

13. Промышленные отходы – отходы определенного производства, в том числе строительные.

14. Крупногабаритный мусор (КГМ) – отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и др.), утратившие свои потребительские свойства, загрузка которых (по своим размерам и характеру) производится непосредственно в автотранспортные средства.

15. Санитарная очистка территории – сбор, вывоз и утилизация (обезвреживание) коммунальных (бытовых) отходов.

16. Несанкционированная свалка – самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование твердых коммунальных отходов (ТКО), КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических и физических лиц на площади свыше 50 кв. м. и объемом свыше 20 куб. м.

17. Свалка – специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения отходов.

18. Брошенный (разукомплектованный) автотранспорт – транспортное средство, от которого собственник в установленном законом порядке отказался или не имеющее собственника, т.е. собственник которого неизвестен (бесхозный).

19. Элементы озеленения - зеленые насаждения, деревья, кустарники, газоны, цветники и естественные природные растения.

20. Озеленение - комплексный процесс, связанный с непосредственной посадкой деревьев, кустарников, цветов, созданием травянистых газонов и с проведением работ по различным видам инженерной подготовки и благоустройству территорий с зелеными насаждениями.

21. Зеленые насаждения - древесно-кустарниковая, травянистая растительность естественного или искусственного происхождения (включая городские леса, парки, бульвары, скверы, сады, газоны, цветники, а также отдельно стоящие деревья и кустарники).

22. Земляные работы - все виды работ, связанные со вскрытием грунта и влекущие нарушение благоустройства территории.

23. Специализированная организация - организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по возмездному договору. В случаях, предусмотренных законодательством, специализированная организация обязана иметь соответствующую лицензию на оказание данного вида услуг.

24. Улица - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенных пунктов, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дорога, дорога в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах).

25. Проезд - дорога, примыкающая к проезжим частям жилых и магистральных улиц, разворотным площадкам.

26. Общественные пространства - это территории сельского поселения, которые постоянно доступны для населения, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки. Статус общественного пространства предполагает отсутствие платы за посещение. Общественные пространства могут использоваться резидентами и гостями муниципального образования в различных целях, в том числе для общения, отдыха, занятия спортом, образования, проведения собраний граждан, осуществления предпринимательской деятельности, с учетом требований действующего законодательства.

**3. Общие требования к содержанию и уборке территории сельского поселения «село Мугерган»**

1. К объектам благоустройства относятся:

1.1. проезжая часть улиц, тротуары, дороги, площади, придомовые территории (в том числе детские и спортивные площадки), мосты, искусственные сооружения, пешеходные дорожки, остановки пассажирского транспорта, парки, газоны, леса, лесопарки, хозяйственные площадки, территории вокруг предприятий торговли, подъезды и территории, прилегающие к строительным площадкам, производственные территории, территории кладбищ и подъезды к ним, пустыри и иные поверхности земельных участков в общественно-деловых, жилых и рекреационных зонах;

1.2. места и сооружения, предназначенные для санитарного содержания территории, в том числе оборудование и сооружения для сбора и вывоза отходов производства и потребления;

1.3. территории производственных объектов, зон инженерной инфраструктуры и зон специального назначения, включая свалки для захоронения отходов производства и потребления, а также прилегающие санитарно-защитные зоны;

1.4. территории капитальные сооружения станции (вокзалов) всех видов транспорта, сооружения и места для хранения и технического обслуживания автомототранспортных средств, в том числе гаражи, автостоянки, автозаправочные станции, моечные комплексы;

1.5. технические средства организации дорожного движения;

1.6. устройство наружного освещения и подсветки;

1.7. фасады зданий (в том числе индивидуальной жилой застройки) и сооружений, элементы их декора, а также иные внешние элементы зданий и сооружений, проездов, кровли, крыльца, ограждения и защитные решетки, навесы, козырьки, окна, входные двери, балконы, наружные лестницы, лоджии, карнизы, столярные и металлоизделия, ставни, водосточные трубы, наружные антенные устройства и радиоэлектронные средства, светильники, флагштоки, настенные кондиционеры и другое оборудование, пристроенное к стенам или вмонтированное в них, номерные знаки домов;

1.8. заборы, ограждения, ворота;

1.9. малые архитектурные формы и иные объекты декоративного и рекреационного назначения, в том числе произведения монументально-декоративного искусства (скульптуры, обелиски, стелы), памятные доски, фонтаны, скамьи, беседки, цветники;

1.10. объекты оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок;

1.11. предметы праздничного оформления;

1.12. сооружения (малые архитектурные формы) и оборудование для уличной торговли, в том числе павильоны, киоски, лотки, ларьки, палатки, торговые ряды, прилавки, специально приспособленные для уличной торговли автомототранспортные средства;

1.13. отдельно расположенные объекты уличного оборудования и уличная мебель утилитарного назначения, в том числе оборудованные посты патрульных служб, павильоны и навесы остановок общественного транспорта, малые пункты рекламы (включая тумбы, стенды, табло и другие сооружения или устройства), общественные туалеты, урны и другие уличные мусоросборники;

1.14. наружная часть производственных и инженерных сооружений, иные объекты, в отношении которых действие субъектов права регулируются установленными законодательством, правилами и нормами благоустройства.

2. Объекты благоустройства должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

3. Предприятия, учреждения, организации независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, граждане, имеющие дома (здания, строения) на праве собственности обязаны не допускать загрязнения прилегающей территории в длину в пределах границ их участков, в ширину до середины улицы.

4. Все виды работ, связанных с прокладкой, устройством и ремонтом подземных сооружений, а также с нарушением существующего благоустройства, производятся только по разрешению администрации муниципального района, при наличии разрешения на производство земляных работ, согласованного с соответствующими эксплуатационными службами.

5. При прокладке и переустройстве подземных сооружений, строительстве и реконструкции зданий и сооружений обязательны к выполнению следующие мероприятия:

5.1. складирование материалов и оборудования производить только в пределах строительных площадок;

5.2. регулярно вывозить грунт на специально отведенные места, согласованные с администрацией сельского поселения «село Мугерган»;

5.3. регулярно вывозить строительный мусор на свалку.

6. Территории, прилегающие к объектам благоустройства, строительным площадкам, автомобилям, поставленным на длительное хранение, должны содержаться в чистоте с регулярным удалением накапливающихся загрязнений.

7. Коммунальные (бытовые), промышленные и прочие отходы, КГМ другие загрязнения должны вывозиться на свалку специализированной организацией на основе договоров, заключенных между Администрацией сельского поселения «село Мугерган» и ПО ЖКХ, ДЭУ на вывоз отходов.

8. Обязательна установка урн у всех входов в культурно - досуговые учреждения, магазины, другие предприятия и учреждения, на территории рынков и открытых торговых комплексов, на остановках общественного транспорта.

9. Уборка крупногабаритных предметов или поврежденных объектов благоустройства, упавших на проезжую часть, производится ПО ЖКХ на основе договора.

10. Объекты благоустройства, подлежащие демонтажу, удаляются в сроки, согласованные с органами местного самоуправления муниципального образования.

11. Вывоз трупов животных с территории поселения должен производиться силами владельцев, бесхозных животных – силами администрации поселения.

12. Дорожные знаки, указатели, конструкции рекламы, в том числе световые, элементы уличного и дворового освещения должны содержаться в исправном состоянии.

13. Владельцы объектов благоустройства обязаны:

13.1. содержать в исправном состоянии, а также производить своевременный ремонт и окраску фасадов зданий, сооружений технического обслуживания, ремонта и реконструкции жилых и общественных зданий и сооружений;

13.2. своевременно производить замену и ремонт поврежденных и пришедших в негодность элементов конструкций зданий, сооружений, построек и строений, малых архитектурных форм, элементов благоустройства территории, объектов монументально-декоративного искусства, уличных и дворовых светильников, домовых номерных знаков и их подсветки, сломанных скамеек, оборудования детских площадок и мест отдыха, остановочных павильонов, восстановление зеленых насаждений, а также проводить своевременный ремонт дорог, дорожных покрытий, тротуаров, ограждений, других дорожных сооружений и средств регулирования дорожного движения;

13.3 исключить случаи самовольного использования территорий без специально оформленных разрешений под строительные площадки и земляные работы, на установку лотков, киосков, павильонов или иных строений и сооружений, организацию автостоянок, оборудование объектов внешней рекламы и прочих объектов. Не допускается самовольное нанесение надписей и графических изображений, изменение элементов благоустройства, архитектуры и объектов монументально-декоративного искусства.

14. При проведении массовых мероприятий организаторы обязаны обеспечить восстановление нарушенного благоустройства, в том числе последующую уборку места проведения мероприятия и прилегающих к нему территорий.

15. В целях обеспечения чистоты и порядка на территории населённого пункта сельского поселения запрещается:

**15.1. производить строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства без разрешения на строительство в случае, если для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства предусмотрено получение разрешений;**

15.2. нарушать:

 - установленные требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений;

 - установленный порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

15.3. сорить на улицах, площадях, парках и других общественных местах, допускать загрязнение указанных территорий экскрементами животных;

 15.4. выбрасывать коммунальные (бытовые) отходы из окон зданий, движущихся и припаркованных транспортных средств;

 15.5. вывешивать и расклеивать объявления, афиши, плакаты и реклам носители в не установленных для этого местах;

 15.6. мыть транспортные средства на улицах и дворовых территориях, вблизи рек и водоемов;

 15.7. производить мытьё транспортных средств, купание животных у водопроводных колонок, артезианских скважин, родников на территории поселения;

 15.8. выливать на улицах, дворовых территориях всякого рода нечистоты;

 15.9. стоянка, хранение и содержание личного и служебного легкового и грузового автотранспорта, а также иных средств передвижения, в том числе разукомплектованного (брошенного) транспортного средства на тротуарах и дворовых территориях, детских и спортивных площадках, а также на газонах, в парках и лесопарках;

 15.10. мелкорозничная уличная торговля продовольственными товарами при отсутствии у продавца урны для сбора мусора;

 15.11. складировать строительный мусор в местах временного хранения отходов, выносить и сметать мусор на проезжую часть улиц, тротуары, в колодцы ливневой канализации;

 15.12. складировать строительные материалы, оборудование, уголь, сено, дрова и удобрения на улицах, проездах и со стороны фасадов домов.

 15.13. накопление и складирование на дворовых территориях, на придомовых территориях ремонтно-строительных материалов, тары, металлолома, сырья, крупногабаритных отходов и других предметов. Временное хранение строительных материалов на дворовых территориях разрешается только при наличии разрешения владельца объекта благоустройства по согласованной схеме размещения с указанием сроков хранения;

 15.14. сжигание листвы, коммунальных (бытовых) отходов, отходов производства и потребления без специальных установок;

 15.15. торговля с рук, автомашин или иным способом без получения специального разрешения, выдаваемого администрацией сельского поселения «село Мугерган»;

 15.16. сброс сточных вод из канализации жилых домов вне выгребной ямы. Обустройство местной канализации разрешается только по согласованию с уполномоченными органами администрации муниципального района;

**4. Обязанности и ответственность по очистке территории населённых пунктов сельского поселения «село Мугерган»**

1. Выполнение работ по санитарной очистке, благоустройству, содержанию территории поселения обеспечивается администрацией сельского поселения «село Мугерган», силами юридических, физических лиц, являющимися собственниками или арендаторами земельных участков, застройщиками, собственниками, владельцами или арендаторами зданий, строек, сооружений.

2. ПО ЖКХ, ДЭУ (на договорных условиях с Администрацией сельского поселения, владельцами объектов, согласно схеме закрепления территории) обеспечивают:

2.1. уборку покрытий проезжей части улиц, дорог, тротуаров, площадей, мостов уборку дорог, проездов к отдельно стоящим объектам благоустройства

2.2. удаление крупногабаритных предметов с проезжей части дорог, обочин и дальнейшим их вывозом в отведенные для этого места складирования или хранения согласно п.7 настоящих Правил;

3. Организации, владельцы зданий всех назначений, независимо от формы собственности, учреждения здравоохранения, культуры и образования осуществляют следующие мероприятия на закрепленных (согласно схеме закрепления территории) за ними территориях:

3.1. уборку дворовых и иных закрепленных территорий;

3.2. уборку тротуаров;

3.3. уборку площадок для размещения контейнеров для сбора отходов;

3.4. сбор и подготовку к вывозу коммунальных (бытовых) отходов;

3.5. уборку и очистку кюветов и водосточных канав;

3.6. установку и очистку урн, согласно пункту 10;

3.7. уборку территорий зеленых насаждений, находящихся на текущем содержании;

3.8. содержание в исправном состоянии и дезинфекцию оборудованных помойных ям, выгребов и надворных туалетов;

3.9. содержание в исправном состоянии зданий, сооружений, ограждений и иных объектов, расположенных на отведенной территории.

4. Владельцы павильонов, киосков и других объектов мелкорозничной торговли и сферы обслуживания, остановочных павильонов:

4.1. обеспечивают уборку территорий, прилегающих к указанным объектам;

4.2. при заключении договора аренды земельного участка, помещения или иного объекта, неотъемлемым приложением является наличие договора на вывоз коммунальных (бытовых) отходов с региональным оператором.

5. Владельцы с полным или частичным перекрытием территорий в границах производства работ, обеспечивают:

5.1. установку в обязательном порядке ограждения по периметру строительной площадки;

5.2. уборку территорий, прилегающих к стройплощадкам, с уточнением границ уборки с администрацией поселения;

5.3. содержание подъездов к строительным площадкам, очистку транспортных средств, при выезде на уличные территории;

5.4. вывоз строительных отходов;

5.5. содержание в исправном состоянии ограждений, а также их своевременный ремонт по мере необходимости;

5.6. безопасный проход пешеходов через траншеи под инженерные коммуникации, пешеходные мостики должны содержаться в чистоте и исправном состоянии, не иметь дефектов, сказывающихся на их прочности;

5.7. восстановительные работы по благоустройству после окончания строительных или ремонтных работ;

5.8. обеспечивают сдачу в эксплуатацию вновь построенных и капитально отремонтированных объектов в установленные сроки и с выполнением всех работ, предусмотренных проектом по благоустройству и отводу дождевых вод.

6. Владельцы рекламных установок обеспечивают:

6.1. уборку территорий в радиусе 5 м от рекламной установки;

6.2. в летний период покос травы при размещении рекламоносителя на газоне в радиусе 5м.

7. Предприятия, осуществляющие перевозку общественным, маршрутным и коммерческим транспортом, обеспечивают уборку территорий, обособленных разворотных площадок и пунктов отстоя маршрутного транспорта, стоянок такси, диспетчерских пунктов с прилегающими тротуарами.

8. Содержание приемных, тупиковых, смотровых и других колодцев в исправном состоянии осуществляется предприятиями, на балансе которых находятся данные сети.

9. Ликвидация последствий аварий на водопроводных, канализационных, тепловых и других сетях, включая удаление грунта и льда, а также осуществление мероприятий по обеспечению безопасности движения транспорта и пешеходов, осуществляется владельцами сетей.

10. Содержание и очистка малых архитектурных форм, дорожных объектов внешнего благоустройства производится владельцами объектов.

11. Покрытие проезжей части дорог при траншейном и других видах разрушений должно быть восстановлено по окончанию ремонтных работ организациями, производящими данные работы.

13. Очистка крыш от снега, наледей и сосулек производится владельцами зданий и сооружений.

14. Вывоз накопившихся загрязнений и снега с ведомственных территорий, а также с дворовых территорий производится их владельцами.

15. Вывоз коммунальных (бытовых) отходов на свалку организуют владельцы зданий (сооружений) независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, а также граждане, имеющие дома на правах личной собственности, самостоятельно и по договорам с администрацией сельского поселения.

18. Администрация сельского поселения обеспечивает:

18.1. организацию санитарной уборки и мероприятий по охране окружающей среды на территории сельского поселения.

18.2. ликвидацию несанкционированных свалок;

**5. Места погребения (общественные кладбища)**

1. Содержание мест погребения (общественных кладбищ) сельского поселения «село Мугерган» обеспечивается администрацией сельского поселения «село Мугерган».

2. Содержание мест погребения должно обеспечивать:

- своевременную и систематическую уборку территории кладбища

- установку контейнеров для сбора мусора, его своевременный вывоз.

3. Граждане, осуществляющие уход за могилами, обязаны содержать могилы, надмогильные сооружения в надлежащем санитарном состоянии собственными силами, исключая засорение прилегающей к оградке территории и используя при этом только места организованной сборки мусора (контейнеры).

4. На территории общественных кладбищ запрещается:

- портить надмогильные сооружения, кладбищенское оборудование и засорять территорию;

- осуществлять складирование строительных и других материалов;

- ломать и выкапывать зеленые насаждения;

- разводить костры;

- срезать дерн.

**6. Зимняя уборка территории населённых пунктов сельского поселения «село Мугерган»**

1. С 1 ноября по 31 марта устанавливается период зимней уборки. В зависимости от погодных условий, указанный период может быть сокращен или продлен по решению администрации поселения.

2. Зимняя уборка улично–дорожной сети и объектов благоустройства предусматривает работы, связанные с ликвидацией скользкости, удалением снега и снежно-ледяных образований.

3. удаление снега осуществляется путем проведения его сгребания, а также погрузки и вывоза;

4. Сгребание снега с проезжей части улиц и дорог производится ДЭУ и ПО ЖКХ по договору с Администрацией сельского поселения.

5. Снег, очищаемый с дворовых территорий и пешеходных территорий складируется на указанных территориях таким образом, чтобы был обеспечен проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них, проход пешеходов и сохранность зеленых насаждений.

6. Для предотвращения падения сосулек и наледей с крыш зданий (карнизов), регулярно выполняется их очистка с обязательным применением мер предосторожности для обеспечения безопасного движения пешеходов и сохранности деревьев, кустарников, плиточного покрытия тротуаров, вывесок.

7. При производстве зимней уборки запрещается:

7.1. складирование снега на тротуарах, контейнерных площадках, а также в зоне зеленых насаждений на уличных территориях (при отсутствии согласования с администрацией поселения);

7.2. сдвигание снега к стенам зданий и сооружений;

7.3. укладка снега на трассах тепловых сетей;

7.4. вынос снега на проезжую часть и тротуары с дворовых территорий и территорий ведомств;

7.5. сброс загрязненного снега на проезжую часть улиц (дорог);

**7. Летняя уборка территории населенных пунктов сельского поселения «село Мугерган»**

1. С 1 апреля по 31 октября устанавливается период летней уборки. В зависимости от погодных условий, указанный период может быть сокращен или продлен по решению администрации поселения.

2. Летняя уборка предусматривает:

2.1. подметание проезжей части, пешеходных территорий, тротуаров, дворовых территорий;

2.2. уборку загрязнений с закреплённой территории;

2.3. вывоз загрязнений, своевременный покос травы на газонах.

3. Сбор мусора с пустырей, территорий, прилегающих к автомобильным дорогам в черте населенного пункта, производится по мере необходимости.

4. При производстве летней уборки запрещается:

4.1. сбрасывать загрязнения на озелененные территории, в контейнеры для сбора коммунальных (бытовых) отходов, в смотровые колодцы, реки, каналы и водоемы;

4.2. сбрасывание травы, листьев на проезжую часть и тротуары при покосе и уборке газонов;

4.3. вывоз загрязнений и отходов в несанкционированные места;

4.4. сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников.

**8. Сбор и вывоз коммунальных (бытовых) и прочих отходов**

1. Основой системы сбора и вывоза коммунальных (бытовых) отходов является сбор отходов на контейнерных площадках.

2. Контейнеры (сборники отходов) должны устанавливаться на площадках с бетонным или асфальтовым покрытием, имеющих с трех сторон ограждение высотой не менее 1,4 м для предотвращения разноса мусора.

3. Контейнерные площадки для сбора твердых бытовых отходов должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. Размещение мест (площадок) сбора отходов согласовывается с Территориальным отделом Роспотребнадзора, Южным межрайонным управлением по экологии и природопользованию Минприроды РД и Отделом архитектуры, строительства и ЖКХ администрации МР «Магарамкентский район». В районах сложившейся застройки, где невозможно соблюдение установленных разрывов от места размещения контейнеров для сбора отходов, место размещения площадки устанавливается комиссионно с участием представителей населения.

4. Юридические и физические лица, имеющие объекты движимого и недвижимого имущества на территории муниципального образования обязаны:

4.1. своевременно заключать договоры на удаление бытовых отходов;

4.2. оборудовать площадки под мусоросборники;

5. На территории, объектов культурно-бытового и другого назначения выделяются специальные площадки под размещение контейнеров для твердых бытовых отходов с удобными подъездами для транспорта.

6. Переполнение контейнеров и других мусоросборников не допускается.

7. Крупногабаритные отходы и крупногабаритный мусор (по габаритам не помещающиеся в стандартные контейнеры емкостью 0,75 куб.м.) должны собираться в специально отведенном месте в пределах контейнерной площадки, либо на специальной площадке для сбора и временного хранения крупногабаритных отходов с бетонным или асфальтовым покрытием и ограждением. Сбор крупногабаритных отходов может производиться в металлические бункеры-накопители вместимостью 2 куб. м. и более, установленные на специальных площадках.

8. Сбор жидких бытовых отходов в не канализованном жилищном фонде производится в дворовые помойницы, которые должны иметь водонепроницаемый выгреб и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций.

9. Сбор промышленных отходов осуществляется в специально оборудованных местах, сооружениях, емкостях, контейнерах.

10. Сбор вторичного сырья осуществляется в пунктах приема вторичного

сырья.

11. Установка емкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистку следует осуществлять лицам, ответственным за уборку соответствующих территорий.

12. Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, очищать по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промывать и дезинфицировать.

13. Вывоз коммунальных (бытовых) отходов производится в соответствии с установленными по договору графиками вывоза.

14. Вывоз твердых бытовых отходов должен осуществляться только на свалку, а жидких отходов – на очистные сооружения.

15. Сбор отходов в контейнеры разрешается только при наличии заключенного договора на сбор, вывоз и размещение отходов с предприятием, осуществляющим вывоз твердых бытовых отходов.

16. Запрещается:

16.1. сжигание мусора в контейнерах для бытовых отходов и на прилегающих территориях;

16.2. хранение тары у торговых предприятий, предприятий общественного питания и других объектов и мест торговли в не отведенных для этих целей местах;

16.3. сбрасывать крупногабаритные, а также строительные отходы в контейнеры и на контейнерные площадки для сбора коммунальных (бытовых) отходов;

16.4. хранить строительные отходы на уличной, дворовой и производственной территории;

16.5. устанавливать контейнеры для сбора коммунальных (бытовых) отходов на проезжей части улиц, тротуарах, пешеходных территориях, газонах.

**8. Озеленение территории населённых пунктов сельского поселения «село Мугерган»**

1. Функциональная структура озеленения территории сельского поселения включает места, предназначенные для отдыха населения.

2. Работы по озеленению территории населенных пунктов поселения, включающие посадку деревьев, кустарников, устройство газонов и цветников, а также работы по прореживанию и формированию крон зеленых насаждений проводятся согласно архитектурно-планировочным решениям.

3. Высадка деревьев, кустарников в жилой застройке должна производиться не ближе 5 м от стен здания.

4. В целях сохранения зеленых насаждений не разрешается:

4.1. самовольная посадка деревьев, кустарников, устройство огородов;

4.2. ходить по газонам и клумбам, рубить, пилить, ломать деревья и разрушать клумбы, срывать цветы, производить обрубку, нарезку и наносить другие повреждения деревьям и кустарникам без проектов и разрешений, оформленных в соответствующем порядке;

4.3. производить переброску уличного смета, грунта и загрязненного снега с проезжей части на участки зеленых насаждений без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

4.4. выпускать на территорию зеленых насаждений в не установленных для этих целей местах домашних животных;

4.5. парковать транспортные средства на газонах, а также заезжать каким бы то ни было транспортом на газоны и другие участки с зелеными насаждениями;

4.6. касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрывание ими указателей улиц и номерных знаков домов.

5. Своевременную обрезку ветвей в охранной зоне (в радиусе 1 метра) токонесущих проводов обеспечивают балансодержатели воздушных линий электропередач.

6. Полив зеленых насаждений на объектах озеленения производится балансодержателем.

7. Погибшие и потерявшие декоративность цветы в цветниках и вазонах должны сразу удаляться с одновременной посадкой новых растений.

**9. Восстановление зелёных насаждений**

1. Утрата (вырубка, уничтожение) либо повреждение многолетних зелёных насаждений, которые произошли в результате действий или бездействия должностных лиц, физических или юридических лиц, подлежат полной компенсации. Восстановительная стоимость включает в себя затраты на воспроизводство (посадку) насаждений, на долговременный уход за ними, а также возмещение экологического ущерба, определяемого в зависимости от ценности, местоположения и качественного состояния зелёных насаждений.

2. Компенсационное озеленение производится с учётом следующих требований:

2.1. количество восстанавливаемых зелёных насаждений должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озеленённой территории;

2.2. видовой состав и конструкция восстанавливаемых зелёных насаждений по экологическим и эстетическим характеристикам подлежат улучшению;

2.3. восстановление производится в пределах территории, где была произведена вырубка, с высадкой деревьев.

3. Компенсационное озеленение производится за счёт средств физических или юридических лиц, в интересах которых была произведена вырубка.

Компенсационное озеленение по фактам незаконных вырубки, уничтожения (при невозможности установления виновного лица), естественной гибели зелёных насаждений производится за счёт средств бюджета поселения.

4. Расчёт восстановительной стоимости производится при оформлении разрешения на вырубку зелёных насаждений в порядке, определённом муниципальным правовым актом уполномоченного органа.

5. Компенсационное озеленение производится в границах поселения в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зеленых насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

**10.** **Производство земляных работ на территории СП «село Мугерган».**

1.Классификация земляных работ

1.1. Для целей настоящих Правил все земляные работы подразделяются по срокам проведения и назначению.

1.2. По срокам проведения: на аварийные и плановые.

1.3. По назначению:

а) связанные со строительством и ремонтом подземных коммуникаций;

б) не связанные со строительством и ремонтом подземных коммуникаций (строительство и ремонт пешеходных тротуаров, проездов и дорог, рекламных конструкций и сооружений; проведение работ по благоустройству и озеленению территории и др. виды земельных работ).

2. Требования к порядку производства земляных работ

2.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) могут проводиться только при наличии письменного разрешения (ордера) на их проведение (производство) земляных работ.

Проведение земляных работ без разрешения (ордера) или с разрешением (ордером), срок действия которого истек, за исключением случаев предусмотренных п.п. 2.2., 2.3 настоящих Правил, не допускается.

2.2. Без оформления ордера допускается производство земляных работ, связанных с текущим ремонтом дорог, элементов их обустройства и тротуаров (включая ремонт дорожного покрытия большими картами, поднятие люков колодцев (решеток), замену бортового камня (участками), устранение просадок дорожного покрытия (за исключением провалов));

2.3. Производство земляных работ, связанных с аварийно-восстановительными работами на сетях инженерно-технического обеспечения, коммуникациях и подземных сооружениях в выходные и нерабочие праздничные дни с обязательным уведомлением оперативного дежурного администрации МР «Магарамкентский район» осуществляется на основании аварийного ордера. Последующее оформление разрешения (ордера) производится в 3-дневный срок согласно регламенту, устанавливающему порядок выдачи разрешений (ордеров).

2.4. Разрешение (ордер) на право производства земляных работ выдается лицу, ответственному за производство земляных работ в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством и согласно регламенту.

2.5. При проведении земляных работ, разрешение (ордер) должно находиться у лица, осуществляющего непосредственное руководство работами.

2.6. Контроль соблюдения порядка производства земляных работ, за ликвидацией последствий разрытий в части соблюдения качества и сроков восстановительных работ возлагается на органы (должностные лица) выдавшие разрешение (ордер).

2.7. Разрешение (ордер) не выдаётся лицам, которые по ранее выданным разрешениям (ордерам), срок действия которых истёк, не представили акт сдачи объекта по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения земляных работ, за исключением случаев обращения указанных лиц за получением разрешения (ордера) на производство земляных работ, связанных с аварийно-восстановительными работами на сетях инженерно-технического обеспечения, коммуникациях и подземных сооружениях.

3. Порядок производства земляных работ

3.1. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

3.2. Лица, ответственные за производство земляных работ обязаны строго выполнять условия согласующих организаций, указанные в разрешении (ордере) сроки ведения работ, соблюдать правила и нормы обеспечения техники безопасности.

3.3. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций следует составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

3.4. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организацией при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, необходимо ликвидировать в полном объеме организациям, получившим разрешение на производство работ в сроки, указанные в ордере. В целях предотвращения просадок на разрытиях при восстановлении асфальтового покрытия, засыпка траншей и котлованов в летний период должна производиться чистым песком с поливкой водой, а в зимних условиях - талым песком с механическим уплотнением.

Засыпка производится слоями толщиной 20 см с послойным уплотнением и обеспечением сохранности как прокладываемых, так и существующих сетей. О качестве засыпки исполнителем составляется акт с участием представителей заказчика, дорожной организации и администрации сельского поселения «село Мугерган». По окончании восстановительных работ на сопряженных разрытиях с основной дорогой на протяжении 15 метров от краев разрытия не должно быть выпуклостей, просадок, выбоин.

Траншеи на газонах необходимо засыпать местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

Засыпку траншеи до выполнения геодезической съемки не допускать. Организации, получившей разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ необходимо произвести геодезическую съемку.

При производстве работ по разрытию и восстановлению дорожного покрытия лицо, ответственное за производство земляных работ несёт гарантийные обязательства за качество произведенных работ в течение 2 лет с момента закрытия ордера.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируют организации в оперативное управление, которым переданы данные коммуникации либо на основании договора специализированные организации.

3.5. Прокладку напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц необходимо не допускать.

3.6. При реконструкции действующих подземных коммуникаций следует предусматривать их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

3.7. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях следует предусматривать сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов следует осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

3.8. Лица, ответственные за производство земляных работ обязаны:

- оборудовать защитными ограждениями, соответствующими установленным нормам и правилам, дорожными знаками, указателями и освещением место производства работ;

- при производстве разрытий в местах движения транспорта и пешеходов обеспечить безопасность движения транспорта и пешеходов. Для обеспечения безопасности каждое место производства земляных работ должно быть ограждено, оборудовано перекидными пешеходными мостиками с перилами, в темное время суток - световыми красными сигналами, оборудовано средствами сигнализации и временными знаками с обозначениями направления объезда или обхода в соответствии с требованиями ОДМ 218.6.019-2016 «Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства работ», изданного на основании распоряжения Федерального дорожного агентства Министерства транспорта Российской Федерации от 02.03.2016 N 303-р;

- поперечные (продольные) разрытия на улицах, дорогах и тротуарах выполнять методом бестраншейной прокладки - прокалыванием. Вопрос о невозможности бестраншейного перехода улиц и тротуаров необходимо решать на стадии проектирования с соответствующим обоснованием. При невозможности бестраншейного перехода улиц и тротуаров выполнять временное восстановление покрытия проезжей части улицы штучным материалом - дорожными плитами, тротуаров - тротуарной плиткой;

- не допускать применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью;

- в течение трех дней после подписания акта приема работ по восстановлению благоустройства предоставить данный акт в администрацию сельского поселения «село Мугерган»;

- согласовать с администрацией сельского поселения «село Мугерган» снос зеленых насаждений в случае обнаружения при производстве земляных работ зеленых насаждений, не зафиксированных в проекте.

3.9. При производстве земляных работ запрещается:

- засыпать землей и строительным материалом деревья, кустарники и газоны, крышки колодцев подземных сетей, водосточные решетки, лотки и кюветы, тротуары. Складирование грунта в зоне указанных сооружений должно производиться на деревянные щиты и короба. Грунт, не требуемый или не пригодный для обратной засыпки, должен вывозиться с места работ немедленно вслед за его выемкой;

- разрывать дорожное покрытие, осуществлять другие разрушения объектов благоустройства без разрешения АСП «село Мугерган»;

- изменять существующее положение подземных сооружений, если это не предусмотрено утвержденным проектом;

- повреждать существующие подземные сооружения, зеленые насаждения и элементы благоустройства, не указанные в разрешении;

- оставлять открытыми люки смотровых колодцев и камер на инженерных сооружениях и коммуникациях;

- производить откачку воды из колодцев, траншей, котлованов непосредственно на полосу отвода автомобильных дорог и прилегающую территорию.

3.10. После окончания земляных работ благоустройство, нарушенное при их проведении, подлежит обязательному восстановлению лицом, ответственным за производство земляных работ. Восстановление благоустройства осуществляется в объеме, не меньшем первоначального состояния территории (до начала проведения земляных работ). Восстановление дорожных покрытий, зеленых насаждений, газонов и других элементов благоустройства производится лицами, ответственными за производство земляных работ в объемах и способами, установленными проектами с учетом требований согласующих организаций, указанных в разрешении (ордере). Производство земляных работ без разрешения (ордера) не освобождает лицо, их производящее, от обязанности по восстановлению благоустройства.

3.11. Ответственность за сохранность существующих подземных сетей и пунктов полигонометрической сети, зеленых насаждений, указанных в проекте, несет лицо, ответственное за выполнение земляных работ.

3.12. Собственники (законные владельцы) коммуникаций, инженерных сооружений (колодцев, тепловых камер и т.п.), расположенных на проезжей части, тротуарах, газонах, разделительных полосах, или эксплуатирующие организации *обязаны* обеспечивать их эксплуатацию в соответствии с действующими нормами и правилами, а также заменять в нормативные сроки дефектные крышки колодцев, производить их чистку, ремонт на поверхности дорожных покрытий согласно действующим стандартам, обеспечивать удаление грязи (в летний период) и льда (в зимний период) на тротуарах, дорогах, проездах, появляющихся в результате аварий на сетях инженерных коммуникаций.

3.13. После выполнения земляных работ, восстановления благоустройства, озеленения, дорожного покрытия и открытия движения, лицо, ответственное за производство земляных работ обязано сдать объект по акту и закрыть ордер в АСП «село Мугерган» в течение срока действия ордера.

**11. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

1. Ответственность за нарушение настоящих Правил устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Контроль за соблюдением требований настоящих Правил возлагается на администрацию сельского поселения «село Мугерган» и специально уполномоченные действующим законодательством государственные органы.

3. В случае выявления фактов нарушений Правил уполномоченные органы и их должностные лица в пределах своей компетенции вправе составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

 **Утверждено**

**Решением Собрания депутатов**

**сельского поселения**

**«село Мугерган»**

**от 20.09.2022 года № 34-Vсд**

**Порядок**

**Осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенного пункта сельского поселения «село Мугерган» муниципального района**

**«Магарамкентский район» Республике Дагестан.**

 1. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенного пункта находящихся на территории администрации сельского поселения «село Мугерган» муниципального района «Магарамкентский район» Республики Дагестан (далее - Порядок) разработан в целях организации осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния сельского поселения, утвержденных решением администрацией сельского поселения «село Мугерган» от 03.03.2017 г. №2 (далее - Правил), регламентации проведения такого контроля, проведения мониторинга его эффективности.

 2. Полномочия по осуществлению контроля за соблюдением Правил, организационно-методическое обеспечение осуществления контроля и мониторинг его эффективности выполняют должностные лица Администрации сельского поселения.

 3. Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля за соблюдением Правил, определяется постановлением Администрации сельского поселения.

 4. Проведение контроля за соблюдением Правил осуществляется в форме постоянного мониторинга территории поселения, фиксации нарушений Правил, установленных в ходе такого мониторинга, выдачи предписаний об устранении нарушений Правил, установления факта исполнения или неисполнения предписания и организации мер по привлечению лиц, не исполнивших предписание, к ответственности в установленном порядке.

 5. В случае установления в ходе проведения мониторинга территории поселения нарушения Правил незамедлительно составляется Акт выявления нарушения Правил (приложение 1 к Порядку).

 В целях подтверждения нарушения Правил к Акту выявления нарушения Правил прилагается:

 -фото таблица с нумерацией каждого фотоснимка (приложение 2 к Порядку);

 -иная информация, подтверждающая наличие нарушения, данные правонарушителя.

 6. Работник, составивший Акт выявления нарушения Правил, принимает меры к установлению лица, нарушившего Правила, и вручает ему Предписание об устранении нарушений Правил (приложение 3 к Порядку), в котором устанавливается срок исполнения предписания.

 Предписание вручается лицу, допустившему нарушение, либо его представителю, о чем делается пометка в Предписании об устранении нарушений Правил. В случае невозможности вручения предписания лицу, допустившему нарушение, либо его представителю, Предписание с копией Акта выявления нарушения Правил направляется нарушителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

 7. При оформлении Предписания устанавливается разумный срок, необходимый для устранения нарушения с момента вручения предписания, но не более 30 календарных дней.

 При выявлении нарушений, связанных;

 - с уборкой территории - срок устранения нарушения устанавливается от 3 до 7 календарных дней;

 - с ненадлежащим содержанием конструктивных элементов зданий, сооружений, ограждений - срок устранения нарушения устанавливается от 7 до 30 календарных дней;

 - с неосуществлением очистки крыш зданий от снега и наледи -срок устранения нарушения устанавливается от 1 до 3 календарных дней.

 8. По истечении срока, установленного в Предписании, в Акте выявления нарушения Правил делается пометка об исполнении (неисполнении) Предписания об устранении нарушений Правил, при необходимости производится повторная фото фиксация.

 В случае неисполнения предписания указанные материалы передаются лицу, уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении, предусмотренном п.12 статьи 6.1 Кодекса Республики Дагестан «Об административных правонарушениях» от 13 .01.2015 г. № 10.

 9. Администрация сельского поселения осуществляет учет выявленных нарушений путем ведения журнала выявленных нарушений Правил, хранение всех относящихся к проведению контроля документов (в том числе, актов, копий предписаний, почтовых уведомлений и др.

**Приложение 1 к Порядку**

**Акт**

выявления нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенного пункта сельского поселения «село Мугерган» муниципального района «Магарамкентский район» Республики Дагестан

« » 20\_\_\_ г. №

 Время «\_\_\_» час. «\_\_\_» мин. Нас. Пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность, ФИО)*

на основании постановления Администрации сельского поселения «село Мугерган» муниципального района «Магарамкентский район» РД от

 « » 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

с участием:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О. лица, принявшего участие)*
в присутствии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица, Ф.И.О представителя (работника) юридического лица, Ф.И.О. физического лица)*

выявлены в ходе мониторинга территории поселения следующие нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния сельского поселения «село Мугерган»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(описание нарушений с указанием конкретной нормы Правил)*

С Актом ознакомлен, копию Акта получил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Ф.И.О., подпись, дата)*

Пометка об отказе ознакомления с Актом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, составившего акт)

При выявлении нарушения производились:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать действия)

Подпись лица (лиц), составившего Акт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пометка об исполнении (неисполнении) об устранении нарушений Правил Благоустройства и обеспечения санитарного состояния сельского поселения «село Мугерган»:

 Подпись лица (лиц), составившего Акт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 2**

 **к Порядку**

**Фото таблица**

к акту выявления нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенного пункта сельского поселения «село Мугерган» муниципального района «Магарамкентский район» РД

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место совершения нарушения) Подпись лица (лиц), составившего фото таблицу (Ф.И.О., должность)

**Приложение 3**

 **к Порядку**

Предписание

об устранении нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенных пунктов сельского поселения «село Мугерган» муниципального района «Магарамкентский район» РД

от « » 20 г. №

Время «\_\_\_\_» час. « \_\_\_\_» мин. Нас. пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность лица, составившего предписание)

**на основании Акта выявления нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния населенных пунктов на территории администрации с/п «село Мугерган» муниципального района «Магарамкентский район» РД**

**от «\_\_\_»\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г №\_\_\_\_\_\_ .**

**С целью устранения выявленных нарушений ПРЕДПИСЫВАЮ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, юридический адрес, Ф.И.О представителя(работника) юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

**осуществить следующие мероприятия по устранению выявленных нарушений требований Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния населенных пунктах сельского поселения «село Мугерган»:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

О результатах исполнения настоящего предписания сообщить в Администрацию сельского поселения «село Мугерган» до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

При неисполнении настоящего предписания нарушитель будет привлечен к административной ответственности в соответствии со статьей Закона РД "Об административных правонарушениях"

Предписание выдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О., подпись)

Предписание получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность, подпись, дата)